

Princip for undervisningsorganisering

Formål

Undervisningsorganisering skal skabe rammer, der fremmer elevernes læring, trivsel og udvikling. Med afsæt i skolens motto *"Et trygt sted at være, et trygt sted at lære"* tilstræbes det at skabe en struktur, hvor der er sammenhæng mellem skolens undervisningsformer og elevernes behov. Målet er at sikre, at alle elever oplever en tryk og motiverende læringsramme, der understøtter både deres faglige, sociale og personlige udvikling.

Skoledagens længde

Skoledagen planlægges med fokus på sammenhæng og variation, så der skabes bedst mulige vilkår for elevernes læring.

Skoledagens længde indeholder tid til undervisning og pauser jf. nedenstående oversigt.

	BHKL	1.kl.	2.kl.	3.kl.	4.kl.
UV - planlagt	750	750	780	840	900
UV - min	600	690	750	810	840
Pauser	200	200	200	200	200
Samlet længde	950 (23,75)	950 (23,75)	980 (24,5)	1040 (26)	1100 (27,5)
Afkortet	80 (2)	80 (2)	50 (1,25)	-10 (-0,25)	220 (5,5)

	5.kl.	6.kl.	7.kl.	8.kl.	9.kl.
UV - planlagt	930	990	930	1020	990
UV - min	900	960	900	990	960
Pauser	210	230	210	230	230
Samlet længde	1140 (28,5)	1220 (30,5)	1140 (28,5)	1250 (31,25)	1220 (30,5)
Afkortet	180 (4,5)	100 (2,5)	260 (6,5)	150 (3,75)	180 (4,5)

På alle klassetrin planlægges med 30 timers undervisning udover det lovgivningsmæssige minimumstimal, for at give mulighed for en ugentlig lektion klassens tid/klasse møde.

Alle tal er angivet i klokke timer på årsbasis. I parenteserne angives tal pr. uge.



Ringetider

Ovenstående skoledags længder betyder følgende start og slut tidspunkter.

Klasser	Ringetider		Antal dage	Ringetider		Antal dage	lektioner
0.kl	07.45	12.30	5 dage				25
1.kl	07.45	12.30	5 dage				25
2.kl	07.45	12.30	4 dage	07.45	13.15	1 dag	26
3.kl	07.45	12.30	2 dage	07.45	13.15	3 dage	28
4.kl	07.45	12.30		07.45	13.15	5 dage	30
5.kl	07.45	13.15	4 dage	07.45	14.10	1 dag	31
6.kl	07.45	13.15	2 dage	07.45	14.10	3 dage	33
7.kl	07.45	13.15	4 dage	07.45	14.10	1 dag	31
8.kl	07.45	13.15	2 dage	07.45	14.10	2 dage	
8.kl				07.45	15.00	1 dag	34
9.kl	07.45	13.15	2 dage	07.45	14.10	2 dage	
9.kl				07.45	15.00	1 dag	34

Ovenstående tabel angiver udgangspunktet for planlægningen. Der kan forekomme afvigelser fra dette ifm. den konkrete gennemførsel på de enkelte klassetrin. Eksempelvis ifm. ture ud af huset, eller ved at pulje timer i et fag.

Dage med kortere mødetid

Første skoledag, sidste skoledag før efterårsferien, sidste skoledag før jul, sidste skoledag før vinterferien og sidste skoledag før sommerferien slutter skoledagen kl. 12.30 for alle klassetrin.

Ifm. ændrede køreplaner fra BAT på disse dage, slutter dagen, så det passer med busserne.

Fag og timetal

Vi følger undervisningsministeriets minimumstimetal og vejledende timetal med følgende afvigelse:

På 4. klassetrin gennemføres idrætsundervisningen som svømmeundervisning i Rønne Svømmehal på baggrund af en lokalpolitisk beslutning om obligatorisk svømmeundervisning til børn på 4. klassetrin. For at få tid til at komme til og fra Rønne og have tilstrækkelig tid i svømmehallen, planlægges Natur/teknologi med to ugentlige lektioner frem for de vejledende tre lektioner, og idræt planlægges til tre ugentlige lektioner frem for de vejledende to.

Der planlægges perioder med projektbaseret tilgang til planlægningen og gennemførelsen af undervisningen, så eleverne lærer at forholde sig problemløsende. Dette med udgangspunkt i virkeligheds og praksisnære forløb. Her kommer den rette faglighed i spil og derved skabes motiverende og spændende læring som bidrager til eleverne alsidige og faglige udvikling.



Holddannelse og differentiering

Holddannelse er en naturlig del af arbejdet med differentiering. Holddannelse kan planlægges ud fra såvel praktiske grunde som pædagogiske og didaktiske grunde.

Pædagogisk personale

Der planlægges, udover en lærer pr. klasse i alle timer, med pædagogisk personale tilknyttet alle klasser i form af pædagogmedhjælpere, pædagogiske assistenter eller pædagoger. Det pædagogiske personale indgår i planlægningen sammen med lærerne og kan varetager støtteopgaver, to-voksenundervisning, undervisning på hold og overtage undervisningen ved lærerens fravær.

Timebankstimer

De timer der kommer fra den afkortede skoledags længde, kaldes skolens timebank. Timebankens timer prioriteres primært til

- Skolens vejledere (PLC)
- Skolebiblioteket
- Kompasset
- Pædagogisk personale i klasserne